

Phường 12, ngày 29 tháng 02 năm 2024

**BẢN TIN**

**Công tác Cải cách hành chính trên địa bàn phường - Quý 1/2024**

Tập trung triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 19/01/2024 về việc thực hiện Công tác Cải cách hành chính trên địa bàn Phường 12 năm 2024 gắn với chủ đề năm “***Quyết tâm thực hiện hiệu quả Chuyển đổi số và Nghị quyết số 98/2023/QH15 của Quốc hội***”. Ủy ban nhân dân Phường 12 đã tổ chức một số hoạt động nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính cụ thể như sau:

- Các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động “Vì Chuyển đổi số” theo Thông báo 242/TB-UBND ngày 27/12/2023:

+ Bố trí phương tiện làm việc hiệu quả, hiện đại cho đội ngũ CBCC-NLĐ thuộc thẩm quyền quản lý của phường: trang bị mới 06 máy vi tính, 01 máy scan, nâng cấp đường truyền mạng wifi với tổng kinh phí 121.680.000đ.

+ Phổ biến Nghị định 45/2020/NĐ-CP ngày 08/04/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, hướng dẫn đăng ký tài khoản dịch vụ công quốc gia, sử dụng hộp thư điện tử thành phố Hồ Chí Minh cho CBCC-NLĐ Phường 12 (06/KH-UBND, ngày 11/01/2024), khuyến khích cán bộ công chức, người lao động sử dụng tài khoản dịch vụ công quốc gia thực hiện các thủ tục hành chính trên dịch vụ công trực tuyến và là nguồn nhân lực chính trong việc tuyên truyền, hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến (40/40 người).

+ Lập danh sách đề xuất quận cấp 09 chữ ký số cho cán bộ công chức, không chuyên trách (tổng số đã được cấp là 13); sử dụng chữ ký số trong thực hiện nhiệm vụ trên môi trường điện tử, giải quyết hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính.

+ Thiết kế infographic tuyên truyền các nội dung cần biết về lợi ích của chứng thực bản sao điện tử đến nhân dân trên địa bàn: đăng tin trên chuyên mục Hành Chính Công tại Trang thông tin điện tử Phường 12, chiếu màn hình tại quầy tiếp dân...

+ Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác chứng thực điện tử: cán bộ công chức tại Bộ phận TN&TKQ thực hiện tuân thủ các bước trên hệ thống chứng thực, nắm vững quy định thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và có kỹ năng tốt trong tuyên truyền vận động, giải thích cho các cá nhân, tổ chức đến liên hệ giải quyết thủ tục hành chính tại đơn vị (có 353 hồ sơ chứng thực bản sao điện tử).

+ Bố trí nhân sự trực tại khu vực tiếp dân để hỗ trợ cá nhân, tổ chức tạo tài khoản dịch vụ công quốc gia (344 lượt); Phân công công chức trực để hướng dẫn, cung cấp thông tin khi các cá nhân, tổ chức đến liên hệ thực hiện TTHC.

+ Ứng dụng mã QR Code trong thực hiện niêm yết công khai Bộ quy trình TTHC áp dụng chung tại phường - xã, thị trấn trên địa bàn TP.HCM.

- Về hoạt động công vụ: Triển khai qui định về trang phục làm việc đối với cán bộ công chức, người lao động tại UBND Phường 12 (Thông báo số 09/TB-UBND, ngày 09/01/2024), qui định về phòng, chống tác hại của rượu bia khi tham gia giao thông tại UBND Phường 12 (Thông báo số 10/TB-UBND, ngày 09/01/2024 (40/40 thực hiện ký cam kết “Đã uống rượu bia – Không lái xe”).



*Hoạt động hưởng ứng Tháng hành động “Vì Chuyển đổi số”*



*infographic tuyên truyền về lợi ích của chứng thực bản sao điện tử*

Người viết tin

**Phạm Thị Ngọc Bích**



CHỦ TỊCH

**Đặng Hồng Chuyên**